



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 3134 del 15/07/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2873 del 15/07/2024

VII Direzione: "Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale"
Servizio: "Turismo e Attività Produttive"
Ufficio: "Trasporti "

OGGETTO : Autorizzazione alla sostituzione provvisoria alla guida di Taxi per Ferie.

Ditta : **MANGRAVITI Alberto** nato a (**OMISSIS**) e residente in (**OMISSIS**),
titolare Licenza **Taxi n. 14** del Comune di **MESSINA**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

Che il Sig. **MANGRAVITI Alberto**, nato a (**OMISSIS**) e residente in (**OMISSIS**), è titolare della Licenza Taxi n. **14** del Comune di **MESSINA** ed esercita tale attività con l'autovettura tipo **Automobiles Citroen XDRHRH** targata (**OMISSIS**);

Che con istanza introitata al nostro protocollo n. 31153/24 del 09/07/2024, il suddetto Sig. **MANGRAVITI Alberto** ha chiesto di poter usufruire, così come previsto dall'art. 23 comma 1 del vigente Regolamento Provinciale, di n. **12** (dodici) giorni di Ferie a decorrere dal **15/07/2024** e fino al **26/07/2024**;

Che nei suddetti giorni, chiede di essere sostituito alla guida dal Sig. **COSTA Francesco**, nato a (**OMISSIS**) e residente in (**OMISSIS**) ;

Che nella stessa istanza, il Sig. **COSTA Francesco** ha dichiarato di accettare tale sostituzione e ha allegato la documentazione attestante il possesso dei requisiti previsti;

Visto la Legge n. 21 del 15 gennaio 1992 e successive modifiche e integrazioni;

Visto la Legge Regionale n. 29 del 06 aprile 1996 e successive modifiche e integrazioni;

Visto la Legge Regionale n. 15 del 04 agosto 2015 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il vigente "Regolamento dell'attività di trasporto pubblico mediante Taxi e N.C.C. nell'Area Metropolitana di Messina, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 del 17/01/2008;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto lo Statuto ed i Regolamenti dell'Ente;

Vista la documentazione allegata all'istanza sopracitata;

Verificata l'insussistenza di conflitti d'interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione

PROPONE

per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato:

Autorizzare il Sig. **COSTA Francesco**, nato a (OMISSIS) e residente in (OMISSIS), all'esercizio del servizio pubblico da piazza (**TAXI**) con autovettura tipo **Automobiles Citroen XDRHRH** targata (OMISSIS), in **sostituzione provvisoria** del Sig. **MANGRAVITI Alberto** per giorni **12** (dodici) di Ferie a decorrere dal 15/07/2024 e fino al 26/07/2024.

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Fabio RUSSO)

LA DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;

Considerato che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti e che non sussistono conflitti di interessi e/o incompatibilità anche potenziale secondo quanto stabilito dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

DETERMINA

Autorizzare il Sig. **COSTA Francesco**, nato a (OMISSIS) e residente in (OMISSIS), all'esercizio del servizio pubblico da piazza (**TAXI**) con autovettura tipo **Automobiles Citroen XDRHRH** targata (OMISSIS), in **sostituzione provvisoria** del Sig. **MANGRAVITI Alberto** per giorni **12** (dodici) di Ferie a decorrere dal 15/07/2024 e fino al 26/07/2024.

DARE ATTO che :

- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

- la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente

disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

- il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013, pertanto lo stesso verrà pubblicato, come di consueto, sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", sezione di II livello "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi".

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, così come recepito dall'OREL, che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio "Turismo ed Attività Produttive" Dott. Fabio RUSSO recapito telefonico 090/7761294 e/mail : trasporti@cittametropolitana.me.it ;

Il Responsabile dell'istruttoria è il Sig. Gaetano LAQUIDARA, recapito telefonico 090/7761294 e/mail : g.laquidara@cittametropolitana.me.it PEC : protocollo@pec.prov.me.it

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

DARE ATTO che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e non comporta impegno di spesa a carico del Bilancio della Città Metropolitana di Messina.

Disporre che copia del presente provvedimento venga notificata:

Al Servizio "Albo Pretorio" per la pubblicazione;

Al Sig. MANGRAVITI Alberto;

Al Sig. COSTA Francesco.

Messina data della firma digitale

LA DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria TRIPODO)
Firmato digitalmente